

Затверджено
наказом управління житлово-
комунального господарства та
будівництва Печерської районної
в місті Києві державної
адміністрації
від 05.12.2017 № 240-к

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади (категорія Б)

начальника відділу планово-економічної та договірної роботи управління житлово-
комунального господарства та будівництва Печерської районної в місті Києві
державної адміністрації

Загальні умови	
Посадові обов'язки	1)Участь у розробленні проекту бюджету, проектів програм соціально-економічного розвитку району, цільових програм у межах компетенції відділу. 2)Здійснення контролю за цільовим використанням бюджетних коштів. 3)Складання та погодження штатного розпису управління. 4)Здійснення контролю за дотриманням узгоджених строків виконання робіт за укладеними із підрядними проектними чи будівельними організаціями договорами. 5)Контроль за реєстрацією договорів відповідно до норм чинного законодавства України. 6)Забезпечення надання встановленої статистичної річної, квартальної, місячної та іншої звітності і інформації, що відноситься до компетенції відділу. 7)Організація та контроль за своєчасним та якісним розглядом працівниками відділу звернень від органів виконавчої влади, громадських о'єднань, підприємств, установ та організацій, громадян з напрямку діяльності відділу, а також підготовка проектів відповідей.
Умови оплати праці	посадовий оклад 4000 грн
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	за безстроковим трудовим договором