

Затверджено:

Конференцією трудового колективу
Державного Підприємства
«Спеціалізована державна експертна
організація - Центральна служба
Української державної будівельної
експертизи»
Протокол від 29.01.2020 № 1/КД

**ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ
ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ**

**ДЕРЖАВНОГО ПІДПРИЄМСТВА
«СПЕЦІАЛІЗОВАНА ДЕРЖАВНА ЕКСПЕРТНА ОРГАНІЗАЦІЯ -
ЦЕНТРАЛЬНА СЛУЖБА УКРАЇНСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ
БУДІВЕЛЬНОЇ ЕКСПЕРТИЗИ»
на 2019 - 2020 роки**

м. Київ-2020 р.

Ці зміни та доповнення до колективного договору між керівництвом Державного Підприємства «Спеціалізована державна експертна організація - Центральна служба Української державної будівельної експертизи» (далі - Підприємство, ДП «Укрдержбудекспертиза») в особі в.о. директора Берендєєвої Олени Василівни, з однієї сторони та головою Ради трудового колективу ДП «Укрдержбудекспертиза» - Красільниковим Миколою Івановичем, з іншої сторони (далі - Сторони) укладено про наступне:

1. Розділ 4. «ОПЛАТА ПРАЦІ» викласти в наступній редакції:

« 4.1. Керівництво зобов'язується:

- здійснювати оплату праці з дотриманням вимог Кодексу законів про працю України, Закону України «Про оплату праці», інших нормативно- правових актів, угод вищого рівня та колективного договору;
- забезпечити встановлення форми і системи оплати праці, розмірів посадових окладів, умов виплати та розмірів доплат, надбавок, премій, інших заохочувальних та компенсаційних виплат згідно із законодавством та колективним договором;
- визначати оптимальне співвідношення розмірів посадових окладів працівників;
- дотримуватись встановлених законодавством соціальних гарантій у сфері оплати праці;
- виплачувати заробітну плату працівникам підприємства двічі на місяць - першого та шістнадцятого числа. Виплата заробітної плати працівникам відокремлених структурних підрозділів (філій) ДП «Укрдержбудекспертиза» може здійснюватися за графіком, встановленим наказами керівників відповідних філій, з дотриманням норм чинного законодавства;
- виплачувати заробітну плату напередодні вихідного, святкового або неробочого дня, якщо день виплат припадає на такий день, відповідно до законодавства;
- видавати працівникам розрахункові листки з відомостями про суми нарахованої, утриманої та належної до виплати заробітної плати;
- забезпечити збільшення частки витрат на оплату праці у загальних витратах на виробництво в середньому за видами виконаних робіт (наданих послуг) мінімум до 30 відсотків;
- забезпечити збільшення частки працівників, які отримують заробітну плату, вищу за подвійний розмір мінімальної зарплати.

4.2. Рада трудового колективу зобов'язується:

- здійснювати контроль за дотриманням Підприємством вимог законодавства України з оплати праці, додержання встановлених строків виплати заробітної плати;
- сприяти підтриманню загальної трудової дисципліни, підвищенню продуктивності праці працівників та створенню в трудовому колективі атмосфери співпраці і солідарності;
- проводити разом з Підприємством заходи, спрямовані на стимулювання мотивації працівників щодо якісного виконання своїх посадових обов'язків;
- бути посередником між трудовим колективом та керівництвом ДП «Укрдержбудекспертиза» при вирішенні колективних та індивідуальних трудових спорів, в тому числі з питань оплати праці.

4.3. Працівники зобов'язані:

- належним чином виконувати доручення, накази, розпорядження керівництва Підприємства;
- дотримуватись вимог загальної трудової дисципліни на Підприємстві;
- постійно підвищувати продуктивність і ефективність своєї праці шляхом сумлінного, своєчасного та якісного виконання своїх посадових обов'язків;
- не допускати порушень виробничої дисципліни, вчинення дій, які можуть спричинити погіршення якості робіт, послуг.

4.4. Гарантований розмір тарифної ставки (окладу) працівника, який виконує просту і некваліфіковану роботу, за повністю виконану місячну норму праці визначено на рівні **231** відсотка прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого на 01 січня календарного року та становить у 2020 році 4855,62 грн.

4.5. Розміри місячних посадових окладів працівників встановлюються у штатних розписах ДП «Укрдержбудекспертиза» та філій залежно від кваліфікації працівників, складності роботи, яка ними виконується.

4.6. Розміри доплат, надбавок, премій, винагород, інших виплат встановлюються залежно від результатів фінансово-господарської діяльності ДП «Укрдержбудекспертиза» за умови наявності відповідних фінансових можливостей Підприємства та в залежності від персонального вкладу працівника у загальні результати роботи, відповідно до затвердженого Положення про преміювання та матеріальне заохочення працівників (Додаток

№ 1, далі - Положення). Також Положення встановлює порядок виплат, види та розміри надбавок, доплат, премій, умови щодо інших виплат працівникам Підприємства.

4.7. Мінімальні тарифні ставки (оклади) з урахуванням міжкваліфікаційних (міжпосадових) співвідношень в оплаті праці встановлюються у розмірах згідно з Додатком №2 «Схема посадових окладів ДП «Укрдержбудекспертиза» та набувають чинності з дати визначеної у відповідному додатку.

4.8. З метою обчислення мінімального посадового окладу директора підприємства посаду експерта будівельного визначено як посаду працівника основної професії.

4.9. Мінімальний розмір посадового окладу працівника основної професії – експерта будівельного ДП «Укрдержбудекспертиза» встановлюється у розмірі визначеному у Додатку №4.

4.10. Мінімальний розмір посадового окладу директора ДП «Укрдержбудекспертиза» визначено у розмірі згідно з Додатком №5.

4.11. Виплата директору Підприємства винагород за підсумками роботи за рік та за виступу років може проводитись в порядку, встановленому Положенням.

4.12. Керівництво Підприємства несе відповідальність згідно з Кодексом законів про працю України, іншими нормативно-правовими актами за невивплату, виплату заробітної плати не в повному обсязі або за порушення строків виплати заробітної плати.

4.13. Підприємство забезпечує проведення індексації заробітної плати працівників відповідно до чинного законодавства України.

4.14. У разі виникнення заборгованості із виплати заробітної плати, обсяги і строки її погашення визначаються за домовленістю Сторін. Для усунення причин виникнення заборгованості по заробітній платі Сторони створюють спільні представницькі комісії.»

2. Ці зміни є невід'ємною частиною Колективного договору ДП «Укрдержбудекспертиза» на 2019 - 2020 роки.

В. о. директора
ДП «Укрдержбудекспертиза»

О.В. Берендєєва

Голова Ради трудового колективу
ДП «Укрдержбудекспертиза»

М.І. Красільников

Додаток № 1
до колективного договору
Державного підприємства
«Спеціалізована державна
експертна організація –
Центральна служба Української
державної будівельної експертизи»

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПРЕМІЮВАННЯ ТА МАТЕРІАЛЬНЕ ЗАОХОЧЕННЯ ПРАЦІВНИКІВ

ДЕРЖАВНОГО ПІДПРИЄМСТВА «СПЕЦІАЛІЗОВАНА ДЕРЖАВНА ЕКСПЕРТНА ОРГАНІЗАЦІЯ – ЦЕНТРАЛЬНА СЛУЖБА УКРАЇНСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ БУДІВЕЛЬНОЇ ЕКСПЕРТИЗИ»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення про преміювання та матеріальне заохочення працівників Державного підприємства «Спеціалізована державна експертна організація – Центральна служба Української державної будівельної експертизи» (далі – Положення) розроблено, відповідно до п. 4.6 колективного договору Державного підприємства «Спеціалізована державна експертна організація – Центральна служба Української державної будівельної експертизи» на 2019-2020 роки (далі – колективний договір), з урахуванням положень галузевої угоди між Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України та Профспілкою працівників будівництва і промисловості будівельних матеріалів України на 2019-2020 роки, положення Рекомендацій щодо визначення заробітної плати працюючих у залежності від особистого внеску працівника в кінцеві результати роботи підприємства, затверджених наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 31.03.1999 № 44, Кодексу законів про працю України, Закону України «Про оплату праці» та інших нормативних актів.

1.2. Положення поширюється на всіх працівників підприємства, а саме, на працівників Центральної Служби та відокремлених структурних підрозділів (філій) Державного підприємства «Спеціалізована державна експертна організація – Центральна служба Української державної будівельної експертизи» (далі – ДП «Укрдержбудекспертиза»).

1.3. Положення є невід'ємною частиною колективного договору Підприємства.

2. ВИДИ ТА РОЗМІРИ ДОПЛАТ, НАДБАВОК ТА ПРЕМІЙ. ІНШІ ВИПЛАТИ

2.1. Працівникам ДП «Укрдержбудекспертиза» встановлюються такі види надбавок:

2.1.1. Надбавка за високі досягнення в праці у розмірі до 50 (п'ятдесяти) відсотків посадового окладу.

2.1.2. Надбавка за роботу із секретною інформацією до 15 (п'ятнадцяти) відсотків посадового окладу (встановлюється працівнику, що має спеціальний довірі та постійно працює з відомостями, які складають державну таємницю).

2.1.3. Надбавка за виконання особливо важливої роботи на певний термін в розмірі до 50 (п'ятдесяти) відсотків посадового окладу.

2.1.4. Надбавка за науковий ступінь у розмірі до 20 (двадцяти) відсотків посадового окладу (здійснюється у разі, коли діяльність працівника за профілем збігається з наявним ступенем).

2.2. Працівникам ДП «Укрдержбудекспертиза» встановлюються такі види доплат:

2.2.1. Доплата за виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника до 100 (ста) відсотків посадового окладу відсутнього працівника.

2.2.2. Доплата за розширення зони обслуговування або збільшення обсягу робіт до 100 (ста) відсотків посадового окладу.

2.2.3. Доплата за почесне звання в розмірі до 20 (двадцяти) відсотків посадового окладу (встановлюється за умови, якщо таке звання безпосередньо пов'язане із професійною діяльністю працівника).

2.2.4. Доплата за інтенсивність праці у розмірі до 12 (дванадцяти) відсотків посадового окладу.

2.2.5. Доплата за суміщення професій (посад) у розмірі до 100 (ста) відсотків посадового окладу працівника, посада якого суміщається.

2.3. Працівникам ДП «Укрдержбудекспертиза» встановлюються такі види премій:

2.3.1. Премія за підсумками роботи за місяць в розмірі до 100 (ста) відсотків посадового окладу.

2.3.2. Премія за підсумками роботи за квартал в розмірі до 100 (ста) відсотків посадового окладу.

2.3.3. Премія за підсумками роботи за рік в розмірі до 100 (ста) відсотків посадового окладу.

2.3.4. Премії до загальнодержавних, професійних свят та ювілейних дат в розмірі, що визначається в індивідуальному порядку директором ДП «Укрдержбудекспертиза» (керівником філії).

2.3.5. Премія за вислугу років один раз на рік у розмірах, визначених директором Підприємства (керівником філії) з врахуванням стажу роботи працівника на підприємстві:

від 1 до 5 років - до 100 (ста) відсотків посадового окладу;

від 5 до 10 років - до 200 (двохсот) відсотків посадового окладу.

понад 10 років - до 300 (трьохсот) відсотків посадового окладу.

2.4. У разі необхідності та за умови наявності фінансових можливостей Підприємства, директор (керівник філії) ДП «Укрдержбудекспертиза» своїм наказом може встановлювати інші види доплат, надбавок, премій та виплат працівникам.

2.5. Види та розміри матеріальних допомог працівникам Підприємства визначаються відповідно до п. 8.1 – п. 8.3 колективного договору.

3. ПОРЯДОК ВИПЛАТИ ДОПЛАТ, НАДБАВОК ТА ПРЕМІЙ

3.1. Виплати доплат, надбавок та премій працівникам Підприємства носять індивідуальний (персоналізований) характер і здійснюються виключно на підставі наказу директора ДП «Укрдержбудекспертиза» (керівника філії).

3.2. Виплата доплат, надбавок та премій працівникам здійснюється у разі наявності відповідних фінансових можливостей, в залежності від результатів фінансово-господарської діяльності Підприємства та від персонального вкладу конкретного працівника в загальні результати роботи ДП «Укрдержбудекспертиза».

3.3. Преміювання працівників відокремлених структурних підрозділів (філій) Підприємства здійснюється виключно за письмовим погодженням з директором (тимчасово виконуючим обов'язки директора) ДП «Укрдержбудекспертиза».

3.4. Керівник філії Підприємства відповідно до п. 2.4. цього Положення має можливість встановлювати інші види доплат, надбавок, премій та виплат працівникам відокремлених структурних підрозділів за умови письмового погодження з директором (тимчасово виконуючим обов'язки директора) ДП «Укрдержбудекспертиза».

3.5. При визначенні розміру доплат, надбавок та премій конкретного працівника враховуються:

- стан дотримання працівником трудової та/або виробничої дисципліни;
- стан виконання працівником своїх посадових обов'язків;
- трудові успіхи;
- обсяги та ефективність виконаної роботи;
- виконання вказівок, доручень, розпоряджень керівника структурного підрозділу та/або керівництва Підприємства;
- виконання внутрішніх актів Підприємства;
- інші обставини.

При відсутності у конкретного працівника трудових успіхів або високої ефективності виконаної роботи або значного обсягу належно виконаної роботи (у порівнянні з іншими працівниками) директор ДП «Укрдержбудекспертиза» (керівник філії) має право не встановлювати такому працівнику доплати, надбавки та премії.

3.6. Надбавки, доплати, премії, крім виплат наведених в п. 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.4 не нараховуються працівникам Підприємства:

3.6.1. За час тимчасової непрацездатності.

3.6.2. За час перебування у щорічній основній та/або додатковій відпустці.

3.6.3. За час перебування у відпустці без збереження заробітної плати.

3.6.4. За час дії дисциплінарного стягнення, застосованого до працівника.

3.6.5. За час проходження випробування при прийнятті на роботу.

4. ІНШІ УМОВИ

4.1. Нарахування та виплата доплат, надбавок, премій, інших виплат працівникам здійснюється структурним підрозділом Підприємства, що виконує функції бухгалтерського обліку та звітності.

4.2. Розміри доплат, надбавок, премій директора ДП «Укрдержбудекспертиза» встановлюються в контракті з керівником Підприємства з урахуванням вимог постанов Кабінету Міністрів України від 19.05.1999 № 859 «Про умови і розміри оплати праці керівників підприємств, заснованих на державній, комунальній власності, та об'єднань державних підприємств», 19.03.1993 № 203 «Про застосування контрактної форми трудового договору з керівником підприємства, що є у державній власності», від 02.08.1995 № 597 «Про Типову форму контракту з керівником підприємства, що є у державній власності», інших нормативно-правових актів.

4.3. Виплата директору Підприємства винагороди за підсумками роботи за рік та за вислугу років здійснюється відповідно до п. 2.3.3 та 2.3.5 цього Положення.

5. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. Спори з питань преміювання та матеріального заохочення працівників ДП «Укрдержбудекспертиза» розглядаються в порядку, передбаченому чинним законодавством.

Р. а. директора

Голова Ради трудового колективу



О.В. Берендєєва

М.І. Красільников

Додаток №2

до колективного договору
Державного підприємства
«Спеціалізована державна
експертна організація –
Центральна служба Української
державної будівельної експертизи»

Затверджую

В.о. директора

ДП «Укрдержбудекспертиза»

О. В. Берендєєва

Запроваджується з 01 лютого 2020 р.

СХЕМА ПОСАДОВИХ ОКЛАДІВ ДП «УКРДЕРЖБУДЕКСПЕРТИЗА»

Посада	Коефіцієнти співвідношень розмірів місячних посадових окладів до гарантованого розміру тарифної ставки (окладу) працівника		Розмір посадового окладу з урахуванням коефіцієнтів співвідношень, з урахуванням гарантованого розміру тарифної ставки (окладу) працівника, грн.	
			на 2020р.:	4855,62
	мінімальний	максимальний	мінімальний	максимальний
2	3	4	5	6
Директор	на умовах контракту (з урахуванням вимог постанови КМУ №859 від 19.05.1999 зі змінами)			
Перший заступник директора	4,27	9,1	20733	44186
Заступник директора	4,27	9,1	20733	44186
Директор філії	4,27	9,1	20733	44186
Головний бухгалтер	2,6	9,1	12625	44186
Головний бухгалтер філії	2,6	7,3	12625	35446
Заступник головного бухгалтера	2,6	6,3	12625	30590
Примісний бухгалтер	2,7	4,1	13110	19908
Бухгалтер I категорії	2,56	4,0	12430	19422
Бухгалтер II категорії	2,21	3,0	10731	14567
Бухгалтер	1,95	2,36	9468	11459
Головний інженер	3,84	7,3	18646	35446
Заступник головного інженера	2,7	6,3	13110	30590
Примісний інженер	2,96	4,1	14373	19908
Інженер	1,95	2,36	9468	11459
Начальник основного відділу	3,84	6,1	18646	29619
Начальник відділу	2,56	5,0	12430	24278

2	3	4	5	6
Заступник начальника основного відділу	2,7	5,6	13110	27191
Заступник начальника відділу	2,3	4,4	11168	21365
Заступник сектору основного відділу	3,29	5,4	15975	26220
Заступник сектору	2,96	4,6	14373	22336
Примісний експерт будівельний	3,5	4,2	16995	20394
Експерт будівельний I категорії	3,5	3,9	16995	18937
Експерт будівельний II категорії	3,2	3,6	15538	17480
Експерт будівельний	2,9	3,2	14081	15538
Примісний фахівець	2,7	4,0	13110	19422
Фахівець I категорії	2,56	3,7	12430	17966
Фахівець II категорії	2,21	3,4	10731	16509
Фахівець III категорії	2,21	3,1	10731	15052
Фахівець	1,95	2,9	9468	14081
Інспектор з кадрів	1,95	4,0	9468	19422
Юридичний консультант	1,95	4,0	9468	19422
Завідувач архіву	1,38	1,38	6701	6701
Завідувач господарства	1,38	1,38	6701	6701
Завідувач канцелярією	1,63	1,63	7915	7915
Водій автотранспортних засобів	1,36	2,25	6604	10925
Референт	1,5	1,5	7283	7283
Секретар	1,13	1,13	5487	5487
Текляр	1,24	1,38	6021	6701
Кур'єр	1	1,0	4856	4856
Прибісальних службових засобів	1	1,0	4856	4856

Головний бухгалтер



О. А. Зворський

Додаток № 3
до колективного договору
Державного підприємства
«Спеціалізована державна
експертна організація –
Центральна служба Української
державної будівельної експертизи

ПЕРЕЛІК

суб'єктів права з ненормованим робочим днем, які мають право на одержання
додаткової відпустки за ненормований робочий день

Посада	Тривалість додаткової відпустки, календарних днів	Підстава
2	3	4
Директор	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Заступник директора	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Головний бухгалтер	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Заступник головного бухгалтера	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Директор філії	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Заступник директора філії	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Головний бухгалтер філії	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Головний інженер	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Заступник головного інженера	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Начальник відділу	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Заступник начальника відділу	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Привілейований експерт будівельний	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Експерт будівельний I категорії	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Експерт будівельний II категорії	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Експерт будівельний	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Привілейований бухгалтер	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»

2	3	4
Бухгалтер I категорії	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Бухгалтер II категорії	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Бухгалтер	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Завідувач сектору	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Завідувач канцелярією	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Завідувач архіву	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Завідувач господарства	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Інспектор з кадрів	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Провідний інженер	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Інженер	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Провідний фахівець	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Фахівець I категорії	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Фахівець II категорії	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Фахівець III категорії	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Фахівець	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Юрисконсульт	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Секретар	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Референт	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Водій автотранспортних засобів	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»
Кур'єр	7	Ст. 8 Закону України «Про відпустки»

директор
ДП «Укрдербудекспертиза»

О.В. Берендєєва



Голова Ради трудового колективу
ДП «Укрдербудекспертиза»

М.І. Красільніков

М.І. Красільніков

Додаток №4

до колективного договору
Державного підприємства
«Спеціалізована державна
експертна організація –
Центральна служба
Української державної будівельної
експертизи»

Затверджую

В.о. директора

ДП «Укрдержбудекспертиза»

О. В. Берендеева

Запроваджується з 01 лютого 2020

Розрахунок

мінімального розміру посадового окладу працівника основної професії
– експерта будівельного
ДП «Укрдержбудекспертиза»

Відповідно до положень Галузевої Угоди між Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України та Профспілкою працівників будівництва і промисловості будівельних матеріалів України на 2019-2020 роки (далі – Галузева Угода) мінімальний розмір посадового окладу працівника основної професії – експерта будівельного ДП «Укрдержбудекспертиза» обчислюється за формулою:

$$\text{МРПО}_{\text{експ}} = \text{ПМ}_{\text{пр}} \times K_{\text{мін експ.}}$$

$\text{МРПО}_{\text{експ}}$ – мінімальний розмір посадового окладу працівника основної професії – експерта будівельного;

$\text{ПМ}_{\text{пр}}$ – прожитковий мінімум для працездатних осіб, встановлений на 01 січня календарного року (у 2020 році становить 2102,00 грн.);

$K_{\text{мін експ.}}$ – кількість мінімальних розмірів окладів у мінімальному місячному посадовому окладі працівника основної професії – експерта будівельного (відповідно до Розділу VII Додатку 2 Галузевої Угоди даний показник становить 2,9).

$$\text{МГРПО}_{\text{експ}} = 2102 \times 2,9 = 6096 \text{ грн.}$$

Таким чином, визначений мінімальний розмір посадового окладу працівника основної професії – експерта будівельного ДП «Укрдержбудекспертиза» у 2020 році становить 6096 грн.

Головний бухгалтер



О. А. Зворський

Додаток № 5

до колективного договору
Державного підприємства
«Спеціалізована державна
експертна організація –
Центральна служба
Української державної будівельної
експертизи»

Затверджую

В.о. директора

ДП «Укрдержбудекспертиза»

О. В. Берендєєва

Запроваджується з 01 лютого 2020 р.

**Розрахунок
посадового окладу директора ДП «Укрдержбудекспертиза»**

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 19.05.1999р. №859 «Про умови і розміри оплати праці керівників підприємств, заснованих на державній, комунальній власності, та об'єднань державних підприємств» та наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 11.01.2016р. № 4 «Про оплату праці керівників підприємств, установ, організацій (крім бюджетних установ), що належать до сфери управління Мінрегіону» розмір посадового окладу директора ДП «Укрдержбудекспертиза» обчислюється за формулою:

$$\text{ПОД} = \text{МРПО}_{\text{експ}} \times K_{\text{мін по експ.}}$$

де

ПОД - розмір посадового окладу директора підприємства;

МРПО_{експ} - мінімальний розмір посадового окладу основного працівника – експерта будівельного;

K_{мін по експ} – кратність мінімальних посадових окладів працівника основної професії експерта будівельного.

Враховуючи дані фінансової звітності за 2019 рік, а саме, чистий дохід підприємства становить понад 200 млн. грн., середньооблікова чисельність за 2019 рік становить понад 500 осіб., кратність мінімальних посадових окладів працівника основної професії – експерта будівельного (K_{мін по експ}) визначено на рівні 9.

Таким чином, визначений розмір посадового окладу директора ДП «Укрдержбудекспертиза» у 2020 році становить $6096 \times 9 = 54864,00$ грн.

Головний бухгалтер



О. А. Зворський